Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.02 14:23:50 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΙΑΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Ταχ. Δ/νση: Πλατεία Δημαρχείου 1
Τ.Κ. 35200 – Αταλάντη
Πληροφορίες: Δημητρίου Κων/νος
Μοδιάτη Βασιλική
Τηλ.: 22330-23707, 22333-50304
E-mail: kostasdimitriou1@yahoo.gr

Αταλάντη, 02-11-2026
Αριθ. Πρωτ.: 47472

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για την πρόσληψη συνολικά τριών (3) ατόμων με 2μηνη σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών στη Διεύθυνση Κυκλικής Οικονομίας & Περιβάλλοντος του Δήμου Λοκρών.

Ο ΔΗΜΟΣ ΛΟΚΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περ. β της παρ. 2 του άρθρου 109 του ν. 5413/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 103/τ.Α΄/29-06-2026).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3812/2009 (ΦΕΚ 234/τ.Α΄/2009).
3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 206 του ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών & Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του ν.4325/2015, την παρ. 2 του άρθρου 4 της Π.Ν.Π.-ΦΕΚ 102/τ. Α΄/26-08-2015) και το άρθρο 43 του ν. 5043/2023.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α΄/06-10-2023).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 31 του ν. 5013/2023 (ΦΕΚ 118/τ.Α΄/19-01-2023).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4765/2021 (ΦΕΚ 6/τ. Α’/2021) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
7. Την αριθ. 24/373/2026 (ΑΔΑ: 9ΨΑΛΩΛΤ-ΦΕΙ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Λοκρών με θέμα: «Πρόσληψη προσωπικού με 2μηνη σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών του Δήμου Λοκρών».
8. Την αριθ. Πρωτ: 47175/29-10-2026 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Εκκαθάρισης Δαπανών του Δήμου Λοκρών για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού.
9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Λοκρών που εγκρίθηκε με την αριθ. 66578/12567/2011 απόφαση και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2972/τ.Β΄/23.12.2011), όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. 8059/190821/2013 (ΦΕΚ 2765/τ.Β΄/30.10.2013), 4770/127519/2017 (ΦΕΚ 2894/τ.Β΄/21.08.2017), 834/20010/2019 (ΦΕΚ 403/τ.Β΄/13.02.2019), 853/2023 (ΦΕΚ 118/τ.Β΄/17.01.2023) και 37595/2024 (ΦΕΚ 3848/τ.Β΄/03.07.2024) όμοιες.
10. Τα προσόντα διορισμού – πρόσληψης όλων των κατηγοριών προσωπικού (Τακτικό & ΙΔΟΧ) όπως αυτά καθορίζονται με τις διατάξεις του π.δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ.Α΄/17-12-2022):

«Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)».

Ανακοινώνουμε

Την πρόσληψη τριών (3) ατόμων με σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ, διάρκειας δύο (2) μηνών στο Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων και Εξοπλισμού της Διεύθυνση Κυκλικής Οικονομίας & Περιβάλλοντος, ως κατωτέρω, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με τα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	**Υπηρεσία**	**Έδρα υπηρεσίας**	**Κλάδος/Ειδικότητα**	**Διάρκεια σύμβασης (σε μήνες)**	**Αριθμός ατόμων**
100	Δήμος Λοκρών	Αταλάντη	ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων (Συνοδός απορριμματοφόρου)	2 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης	2
101	Δήμος Λοκρών	Αταλάντη	ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων (Οδοκαθαριστής/στρια)	2 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	**Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα**
100, 101	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (άρθρο 5 παρ. 2 του ν. 2527/1997)

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους και τα πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

1. Τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών και λοιπά δικαιολογητικά ανάλογα με την κωδικό της θέσης για την οποία υποβάλλουν αίτηση.

2. Αντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν.3584/2007.
4. Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχουν κώλυμα απασχόλησης στο Δημόσιο εντός δωδεκαμήνου.
5. Υπεύθυνη δήλωση προϋπηρεσίας.

❖ Το Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και το Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου θα αναζητηθούν αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Ανάρτηση ολόκληρης της Ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Λοκρών καθώς και των Δημοτικών Ενοτήτων συντασσόμενου σχετικού πρακτικού ανάρτησης, καθώς και στο διαδικτυακό τόπο της Υπηρεσίας μας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση στα Γραφεία της Υπηρεσίας μας αυτοπροσώπως ή με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον ή εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, απευθύνοντάς την στην Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών & Ανθρώπινου Δυναμικού – Τμήμα Διοικητικού Προγραμματισμού, Επιμελητείας & Ανθρώπινου Δυναμικού Πληροφορίες: κ. Δημητρίου Κων/νος & κ. Μοδιάτη Βασιλική τηλ. επικοινωνίας: 22330-23707 και 22333-50303/50304 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Προθεσμία υποβολής των αιτήσεων εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης της ανακοίνωσης στα δημοτικά καταστήματα και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΟΚΡΩΝ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Λ. ΖΕΚΕΝΤΕΣ